KARTA USŁUG

Starostwo Powiatowe w Kluczborku
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

Wydział Komunikacji i Transportu

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl
tel. 77 418-52-18 **faks** 77 418-65-20

KZ.0143.2.1.2021.MG

Data zatwierdzenia: 27.07.2021 r.

Data aktualizacji: 27.08.2025 r.

W sprawie:

Wydania dodatkowej tablicy rejestracyjnej

1. Od czego zacząć?

Należy złożyć wniosek.
Do wniosku załączyć:
1. Dowód rejestracyjny pojazdu.
2. Dowód uiszczenia opłaty.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

opłata rejestracyjna:

- 52,50 zł – za wydanie dodatkowej tablicy rejestracyjnej

opłata skarbowa:
- 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury)

Opłaty należy uiścić na konto:
1. Opłata rejestracyjna i ewidencyjna:
   Starostwo Powiatowe w Kluczborku
   Nr rachunku: 46 8876 0009 0036 4161 2000 0078
2. Opłata skarbowa:
   Urząd Miejski w Kluczborku
   Nr rachunku: 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410

3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Komunikacji i Transportu
(tel. 77 418-52-18 wew. 132–134)

4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Do 10 dni roboczych. Termin ten może ulec wydłużeniu z winy producenta tablic.

5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Odbioru dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo.

6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r.– Prawo o ruchu drogowym
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców

7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

_____

8. Co przysługuje wnioskodawcy?

- Skarga,
- Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Starosty Kluczborskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

9. Wzór wniosku do pobrania:

W Wydziale Komunikacji i Transportu, pokój nr 03 oraz na stronie internetowej powiatu kluczborskiego pod adresem: www.powiatkluczborski.pl.

DODATKOWE UWAGI:

Wymaganych opłat można dokonać poprzez dokonanie przelewu na konto Starostwa Powiatowego w Kluczborku (konieczny wydruk potwierdzający opłatę) lub kartą płatniczą na stanowisku Rejestracji Pojazdu za pomocą terminalu

Godziny przyjmowania Interesantów w Wydziale Komunikacji i Transportu:

Poniedziałek – Piątek
godz. 8.00 – 15.00

Opracował: Marek Głuch

Zatwierdził: Norbert Barcz